



ЗАСАГ ДАРГЫН ТАМГЫН ГАЗРЫН ХУУЛЬ,
ЭРХ ЗҮЙН ХЭЛТСИЙН ДАРГА У.БАТДАВААГИЙН
2024 ОНЫ АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН,
МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС

ЗАСАГ ДАРГЫН ТАМГЫН ГАЗРЫН ХУУЛЬ,
ЭРХ ЗҮЙН ХЭЛТСИЙН ДАРГА У.БАТДАВААГИЙН
2024 ОНЫ АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН,
МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС
(УДИРДАХ АЛБАН ТУШААЛТАН БУЮУ НЭГЖИЙН ДАРГА)

Байгууллагын нэр: Засаг даргын Тамгын газар

Нэгжийн нэр: Хууль, эрх зүйн хэлтэс

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээ	Гүйцэтгэлийн түвшин	Нийт (70 оноо)
1	2	3	4
1.	Нэгжийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлт	Биелэлтийн хувь = 97	67.9

2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Төсвийн шууд захирагчийн өгсөн үнэлгээ (15 хүртэл оноогоор)
1.	Арга хэмжээ 1	100	15
2.	Арга хэмжээ 2	100	15
Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний дундаж оноо			15

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ

Д/д	Үзүүлэлт	Төсвийн шууд захирагчийн өгсөн үнэлгээ (15 хүртэл оноогоор)
1.	Хандлага, ёс зүй	15
2.	Удирдан зохион байгуулах	15
3.	Асуудал шийдвэрлэх	15
4.	Манлайлах	15
5.	Багаар ажиллах	15
6.	Харилцаа	15
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)		
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.	
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.	
9.	Мэргэжлийн ур чадвар 3.	
Хандлага, ёс зүй, ур чадварын дундаж оноо		

4. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэгжийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлт)	67,9
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Төсвийн шууд захирагчийн үнэлгээ)	15
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Төсвийн шууд захирагчийн үнэлгээ)	15

4.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	 оноо
Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо) - Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо		97.9

Үнэлгээ өгсөн:

ЗАСАГ ДАРГЫН ТАМГЫН
 ГАЗРЫН ДАРГА
 (албан тушаал)

Төсвийн шууд захирагч

.....
 (гарын үсэг)

/Т.РЭНЧИНВАНЖИЛ/
 (албан хаагчийн нэр)

..... (огноо)

**Үнэлгээтэй танилцаж,
зөвшөөрсөн:**

ХУУЛЬ, ЭРХ ЗҮЙН
 ХЭЛТСИЙН ДАРГА
 (албан тушаал)

Нэгжийн дарга:

.....
 (гарын үсэг)

/У.БАТДАВАА/
 (албан хаагчийн нэр)

..... (огноо)

ЗАВХАН АЙМГИЙН ЗАСАГ ДАРГЫН ТАМГЫН ГАЗРЫН ХУУЛЬ, ЭРХ ЗҮЙН ХЭЛТЭСИЙН 2024 ОНЫ
ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТӨЛӨВЛӨГӨӨНИЙ ЖИЛИЙН БИЕЛЭЛТ

2024 оны 12 дугаар сарын 17-ны өдөр.

Улиастай.

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомжийн уялдаа	Зорилт, арга хэмжээ	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин буюу хэрэгжилт /хүрээгүй бол тайлбар/	Гүйцэтгэл -ийн хувь
НЭГ. БОДЛОГЫН БАРИМТ БИЧИГ ТУСГАГДСАН ЗОРИЛТ								
1.1	УИХ-ын 2020 оны 24 дугаар тогтоол, АИТХ-ын 2020 оны 14 дугаар тогтоол	Засгийн газрын болон аймгийн ЗДҮАХ-ийн хэрэгжилтийг ханган холбогдох арга хэмжээг хэрэгжүүлнэ.		Хэрэгжилтийн хувь	100%	Хэрэгжилтийг ханган ажиллана. Хэрэгжилтийг нэгтгэн ХШҮДАХ-т хүргүүлсэн байна.	Засгийн газрын болон аймгийн ЗДҮАХ-ийн хэрэгжилтийг ханган хэрэгжилтийг нэгтгэн ХШҮДАХ-т хүргүүлсэн.	100
1.2	АИТХ-ын 2020 оны 13 дугаар тогтоол	Аймгийн таван жилийн үндсэн чиглэлийн ханган хэрэгжилтийг ажиллана.		Хэрэгжилтийн хувь		Хэрэгжилтийг нэгтгэн ХШҮДАХ-т хүргүүлсэн байна.	Аймгийн таван жилийн үндсэн чиглэлийн хэрэгжилтийг ханган ажилласан.	100
1.3	АИТХ-ын 2020 оны 09 дүгээр тогтоол	Улсын болон аймгийн жилийн ажлын төлөвлөгөөний ханган хэрэгжилтийг ажиллана.		Хэрэгжилтийн хувь		Жилийн төлөвлөгөөг хэрэгжүүлэх, хяналт тавих, хэрэгжилтийг гаргаж ХШҮДАХ-т хүргүүлнэ.	Аймгийн жилийн ажлын төлөвлөгөөг хэрэгжүүлэн, хяналт тавин, хэрэгжилтийг нэгтгэн гаргаж ХШҮДАХ-т хүргүүлэн ажиллаж байна.	100

1.4	АЗДҮАХ-ийн 4.2.6	Авлигын эсрэг үйл ажиллагааны төлөвлөгөөг хэрэгжүүлнэ.		Зохион байгуулсан арга хэмжээний тоо Тайлагналт тоогоор		Төлөвлөгөөг хэрэгжүүлсэн байна.	Авлигын эсрэг үйл ажиллагааны 2024 оны төлөвлөгөөг боловсруулан Авлигатай тэмцэх газраар хянуулан аймгийн Засаг даргаар батлуулан ажиллаж байна. Авлигатай тэмцэх газраас ирүүлсэн авлигын эсрэг контент, видео зэргийг олон нийтэд түгээн ажиллаж байна. “Ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх нь” сэдэвт сургалтыг 4 удаа зохион байгууллаа. Тус сургалтад 80 гаруй албан хаагч хамрагдлаа.	100
-----	---------------------	--	--	---	--	---------------------------------------	--	-----

ХОЁР ХУУЛИАР ОЛГОСОН ЧИГ ҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ

2.1	Засгийн газрын 2020 оны 206 дугаар тогтоол	Хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийг хяналтад авч хэрэгжилтэд хяналт тавьж ажиллана.		Хэрэгжилтээр		Тогтоол, шийдвэрийг хяналтад авч хэрэгжүүлэх, хяналт тавих, Хэрэгжилтийг хугацаанд нь хүргүүлсэн байна.	Тогтоол, шийдвэрийг хяналтад авч хэрэгжүүлэн, хяналт тавин, Хэрэгжилтийг хугацаанд нь хүргүүлсэн.	100
2.2	Хууль зүй дотоод хэргийн сайд аймгийн Засаг даргын хамтран ажиллах	Хууль зүй дотоод хэргийн сайд аймгийн Засаг даргын хамтран ажиллах 2024 оны гэрээний хэрэгжилтийг ажиллана.		Гэрээний хэрэгжилтийн хувь	90%	Салбарын сайдтай байгуулсан гэрээний хэрэгжилтэд хяналт тавин хэрэгжилтийг	Хууль зүй дотоод хэргийн сайд аймгийн Засаг даргын хамтран ажиллах 2024 оны гэрээний хэрэгжилт 95,2 хувьтай байна.	100

ажиллах 2024 оны гэрээ					нэгтгэн яаманд хүргүүлсэн байна.	
2.3	“Бүх нийтийн эрх зүйн боловсролыг дээшлүүлэх” үндэсний хөтөлбөрийн 3.2.2, 4.2.3 дахь заалт	Эрх зүйн хөтчийн цахим буланг иргэдэд сурталчлан хууль зүйн зөвлөгөө, мэдээллийг цахимаар хүргэж ажиллана.	Эрх зүйн хөтчийн цахим булангаар үйлчлүүлсэн иргэдийн тоо	0	Иргэд цахим хөтчийг ашиглаж хэвшинэ /үйлчлүүлсэн иргэдийн тоог 100-д хүргэнэ/	Аймгийн хэмжээнд эрх зүйн хөтчөөр бэлтгэгдсэн иргэдтэй гэрээ байгуулан гарын авлага, хэрэглэгдэхүүн, зөвлөмж чиглэлээр ханган ажиллаж байгаа бөгөөд иргэдэд эрх зүйн хөтчийн булан, эрх зүйн хөтчийн сайтаа ашиглан мэдээ, мэдээлэл, зөвлөгөөг түргэн шуурхай хүргэн ажиллаж байна. Улиастай суманд Эрх зүйн хөтчийн буланг шинээр нээн үйл ажиллагааг нь иргэдэд хүргэн ажиллаж эхэлсэн.
2.5	Монгол улсын Засаг захиргаа нутаг дэвсгэрийн нэгж, түүний удирдлагын тухай хууль, Захиргааны ерөнхий хууль	Сумдын Засаг даргын нарын захирамж, тушаал, шийдвэрийн төсөл, үндэслэлд хууль зүйн зөвлөгөө өгөх	24 сумын Засаг дарга, ЗДТГ, хүний нөөцийн ажилтнууд зөвлөгөө мэдээлэл өгнө	100	Захирамж, тушаал, шийдвэр алдаагүй, зөв үндэслэлтэй гардаг болсон байна. /200 удаа /	Сумдын Засаг даргын нарын захирамж, тушаал, шийдвэрийн төсөл, үндэслэлд хууль зүйн зөвлөгөө өгөн ажиллаж байна. Нийт - 18 сүмп зөвлөмж хүргүүлж ажиллаа.
ГУРАВ. ХУУЛИАР ТУСГАЙЛАН ОЛГОСОН НИЙТЛЭГ ЧИГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ						
3.1	Авлигын эсрэг хууль, Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах,	Эрх бүхий албан тушаалтны үүргийг гүйцэтгэн сум байгууллагын эрх бүхий албан тушаалтныг мэргэжил арга зүйгээр хангах	Эрх бүхий албан тушаалтнуудын үйл ажиллагаагаар		Сум байгууллагын эрх бүхий албан тушаалтныг мэргэжил арга зүйгээр бүрэн ханган	Эрх бүхий албан тушаалтны үүргийг гүйцэтгэн сум байгууллагын эрх бүхий албан тушаалтныг мэргэжил арга зүйгээр ханган ажиллаж байна.

	ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хууль					ажилласан байна.		
3.2	Авлигын эсрэг хууль, Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хууль	Албан тушаалтны хувийн ашиг сонирхлын болон хөрөнгө орлогын мэдүүлгийг хадгалах хамгаалах ажлыг зохион байгуулах	Хууль тогтоомжийн хэрэгжилтээр			Албан тушаалтны хувийн ашиг сонирхлын болон хөрөнгө орлогын мэдүүлгийг хадгалах хамгаалах ажлыг зохион байгуулна	Албан тушаалтны хувийн ашиг сонирхлын болон хөрөнгө орлогын мэдүүлгийг хадгалах хамгаалах ажлыг зохион байгуулан ажиллаж байна.	100
3.3	Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн тухай хууль	Төрийн архивын сан хөмрөгт хадгалагдаж буй баримт эх сурвалжийг шинжлэх ухаан танин мэдэхүйн хэрэгцээнд сурталчлах	Орон нутгийн удирдлагууд, төрийн алба хаагчдад болон иргэдэд сурталчилна.	0		Орон нутгийн хэвлэл мэдээллийн хэрэгслээр сурталчлан таниулна /3 удаа/	Төрийн архивын сан хөмрөгт хадгалагдаж буй баримт эх сурвалжийг шинжлэх ухаан танин мэдэхүйн хэрэгцээнд сурталчлах ажлыг орон нутгийн 2 телевизээр дамжуулан олон нийтэд хүргэн ажиллаж байна.	90
ДӨРӨВ.ТӨРИЙН ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ ЧАНАР ХҮРТЭЭМЖИЙГ САЙЖРУУЛАХ ЗОРИЛТ								
4.1	АЗДҮАХ-ийн 4.1	Zavkhan.gov.mn сайт дахь Хууль эрх зүйн булангийн сар бүр шинэчилж мэдээллээр баяжуулна.	Сайтад ил тод байршуулсан мэдээллийн тоо	20		Байгууллагын "Ил тод, нээлттэй байдал"-ын самбар, Zavkhan.gov.mn сайтад ил тод байршуулна	Zavkhan.gov.mn сайт дахь Хууль эрх зүйн булангийн мэдээллийг сар бүр шинэчилж мэдээллээр баяжуулан ажиллаж байна.	90

4.2	АЗДҮАХ-ийн 4.1.1.2	e-archives үйлчилгээний нэгдсэн системийг бүрэн ашиглаж хэвших		Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн тухай хууль, Төрийн архивын ажлын үндсэн заавар, баримт ашиглалтын нийтлэг журамд нийцсэн байна.	Төрийн үйлчилгээг хүртээмжтэй шуурхай хүргэнэ	E-archives үйлчилгээний нэгдсэн системийг бүрэн ашиглаж лавлагаа мэдээллийг иргэдэд гарган үйлчилж байна.	100
-----	-----------------------	--	--	--	---	--	-----

ТАВ. НЭМЭЛТ АЖИЛ

5.1	Төрийн албаны тухай хууль	Аймгийн Засаг дарга удирдлагуудаас өгсөн үүрэг даалгаврыг заасан хугацаанд нь хэрэгжүүлж тайланг хүргүүлэх		Хэрэгжилтийн хувь, үүрэг даалгаврын тоогоор	100%	Үүрэг даалгаврыг бүрэн хэрэгжүүлж ажилласан байна.	Аймгийн Засаг дарга удирдлагуудаас өгсөн үүрэг даалгаврыг заасан хугацаанд нь бүрэн хэрэгжүүлсэн.	100
5.2	Төрийн албаны тухай хуулийн 40.2, ЗГ-ын 2019 оны 33 дугаар тогтоол	Төрийн жинхэнэ болон төрийн үйлчилгээний албан хаагчид төрийн албан хаагчийн ёс зүйн хэм хэмжээг чанд сахих.		Ёс зүйн зөрчлийн тоогоор	0	Ёс зүйн зөрчилгүй ажилласан байна.	Төрийн жинхэнэ болон төрийн үйлчилгээний албан хаагчид төрийн албан хаагчийн ёс зүйн хэм хэмжээг чанд сахин ажиллаж байгаа бөгөөд хэлтсийн албан хаагчид ёс зүйн зөрчилгүй ажиллаж байна.	100
5.3	Төрийн албаны тухай хууль	Аймгийн Засаг даргын захирамжаар баталсан графикийн дагуу мэдээ тайланг хугацаанд нь үнэн зөв тайлагнах		Графикт мэдээ тайлангийн тоогоор		Тайлан мэдээг хугацаанд нь ирүүлсэн байна.	Аймгийн Засаг даргын захирамжаар баталсан графикийн дагуу мэдээ тайланг хугацаанд нь тайлагнан ажиллаж байна.	100
5.4	Төрийн албаны тухай хууль	Аймгаас байгуулсан нэгдсэн арга хэмжээ, хурал, зөвлөгөөнд бүрэн идэвхтэй оролцож, хэрэгжилтийг хангаж ажиллах		Хурал, зөвлөгөөн болон нэгдсэн арга хэмжээний тоогоор		Хурал зөвлөгөөнд бүрэн оролцсон байна.	Аймгаас байгуулсан нэгдсэн арга хэмжээ, хурал, зөвлөгөөнд идэвхтэй оролцсон.	100
5.5	Иргэдээс төрийн	Төрийн захиргааны албан тушаалтан иргэдийн		Өргөдөл, гомдлын		Хуулийн хугацаанд	Хэлтэс, тасагт ирүүлсэн өргөдөл гомдлыг	66

ЗАСАГ ДАРГЫН ТАМГЫН ГАЗРЫН ХУУЛЬ,
ЭРХ ЗҮЙН ХЭЛТСИЙН ДАРГА У.БАТДАВААГИЙН
2024 ОНЫ АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН,
МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС
(УДИРДАХ АЛБАН ТУШААЛТАН БУЮУ НЭГЖИЙН ДАРГА)

Байгууллагын нэр: Засаг даргын Тамгын газар

Нэгжийн нэр: Хууль, эрх зүйн хэлтэс

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээ	Гүйцэтгэлийн түвшин	Нийт (70 оноо)
1	2	3	4
1.	Нэгжийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлт	Биелэлтийн хувь = 97	67.9

2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Төсвийн шууд захирагчийн өгсөн үнэлгээ (15 хүртэл оноогоор)
1.	Арга хэмжээ 1	100	15
2.	Арга хэмжээ 2	100	15
Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний дундаж оноо			15

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ

Д/д	Үзүүлэлт	Төсвийн шууд захирагчийн өгсөн үнэлгээ (15 хүртэл оноогоор)
1.	Хандлага, ёс зүй	15
2.	Удирдан зохион байгуулах	15
3.	Асуудал шийдвэрлэх	15
4.	Манлайлах	15
5.	Багаар ажиллах	15
6.	Харилцаа	15
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)		
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.	
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.	
9.	Мэргэжлийн ур чадвар 3.	
Хандлага, ёс зүй, ур чадварын дундаж оноо		15

4. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэгжийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлт)	67,9
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Төсвийн шууд захирагчийн үнэлгээ)	15
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Төсвийн шууд захирагчийн үнэлгээ)	15

	хөтөлбөрүүдийн биелэлтийг хагас, бүтэн жилээр гаргаж ХШҮХ-т хүргүүлнэ				
7	Арга хэмжээ 2.3 Захиргааны ерөнхий хуулийн хэрэгжилтийг хангуулах, зөвлөн туслах ажлыг мэргэжил арга зүйгээр хангах	60	10	70	70
8	№2.4. Үндэсний аюулгүй байдлыг хангах чиглэлээр аймагт хийсэн ажлын тайланг хагас, бүтэн жилээр нэгтгэн гарган Үндэсний аюулгүй байдлын зөвлөлийн ажлын албанд хүргүүлж ажиллах.	60	10	70	70

Зорилт 3. “Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн нийтлэг үүргийг хэрэгжүүлж ажиллах” -ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт

9.	Төрийн албан хаагчийн Хувийн хэргийг журмын дагуу бүрэн бүрдүүлж, баяжуулах	60	10	70	70
10.	Хэлтэст ирүүлсэн иргэдийн өргөдөл, гомдлыг хүлээн авч, шийдвэрлэх	60	10	70	70
11.	Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн талаарх хууль тогтоомжийн дагуу албан бичгийг цэгцэлж, байгууллагын архивд хүлээлгэн өгөх	60	10	70	70

Нэмэлт үүрэг даалгаврын биелэлт

1.	Засаг даргаас томилсон итгэмжлэлийн дагуу захиргааны хэргийн шүүхэд төлөөлөн оролцсон.	60	10	70	70
2.	Тамгын газрын даргаас үүрэг даалгаврын дагуу Тамгын газрын 2 ажилтанд захиргааны ерөнхий хуулийн дагуу сонсох ажиллагаа хийж ажиллаа.	60	10	70	70
3.	Засаг даргын Тамгын газрын даргын тушаалаар төрийн албан хаагчид сахилгын шийтгэл ногдуулах журмын дагуу дүгнэлт бичих	60	10	70	70
4.	Шилдэг байгууллага тодруулах зорилгоор байгуулагдсан ажлын хэсэгт багтан төсөвт байгууллагуудаар хяналт, шалгалт хийх	60	10	70	70

Дундаж оноо:

69.8

69.8

2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1.	Арга хэмжээ 2.1 Хуульчийн мэргэжлийн үргэлжилсэн сургалтад хамрагдах	100	15	15
2.	Арга хэмжээ 2.2 Хууль, эрх зүйн хэлтсийн албан хаагчдад зориулсан сургалтад хамрагдах.	100	15	15
3.	Арга хэмжээ 2.3	100	15	15

Үнэлгээ өгсөн:

ХУУЛЬ, ЭРХ ЗҮЙН
ХЭЛТСИЙН ДАРГА
(албан тушаал)

Нэгжийн дарга

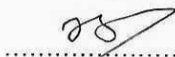

.....
(гарын үсэг)

(У.БАТДАВАА)
(албан хаагчийн нэр)

**Үнэлгээтэй танилцаж,
зөвшөөрсөн:**

ЭРХ ЗҮЙН СИСТЕМЧЛЭЛ
ХАРИУЦСАН МЭРГЭЖИЛТЭН
(албан тушаал)

Төрийн жинхэнэ албан хаагч:


.....
(гарын үсэг)

(Э.ГОМБОДОРЖ)
(албан хаагчийн нэр)

..... (огноо)

Үнэлгээг хянасан:

ХУУЛЬ, ЭРХ ЗҮЙН
ХЭЛТСИЙН ДАРГА
(албан тушаал)


.....
(гарын үсэг)

(У.БАТДАВАА)
(албан хаагчийн нэр)


..... (огноо)

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

ТӨРИЙН ЗАХИРГААНЫ
УДИРДЛАГЫН ХЭЛТСИЙН
МЭРГЭЖИЛТЭН
(албан тушаал)

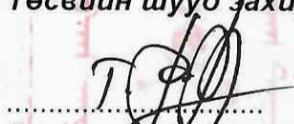

.....
(гарын үсэг)

(Н.ВАНСЭМБЭРҮҮ)
(албан хаагчийн нэр)

..... (огноо)

Үнэлгээг баталгаажуулсан: Төсвийн шууд захирагч

ЗАСАГ ДАРГЫН ТАМГЫН
ГАЗРЫН ДАРГА
(албан тушаал)


.....
(гарын үсэг)

(Т.РЭНЧИНВАНЖИЛ)
(албан хаагчийн нэр)

..... (огноо)

